

**ATA DA 206ª REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL (CF) DA DESENVOLVE SP
– AGÊNCIA DE FOMENTO DO ESTADO DE SÃO PAULO S.A.
CNPJ/MF: 10.663.610.0001/29 NIRE: 35300365968**

I. DATA, HORA E LOCAL: reunião ordinária, realizada no dia 14 de abril de 2025, às 09h00, na Rua da Consolação, 371 – 2º andar.

II. PRESENCAS: Presentes os membros efetivos: Eduardo Aggio de Sá, Eugênia Cristina Cleto Marolla, Humberto Macedo Puccinelli, Jorge Luiz de Lima, e Juliana Augusto Cardoso.

III. ORDEM DO DIA:

1. Informações Financeiras – 02/2025;
2. Fluxo de Caixa - 03/2025;
3. Gestão Cobrança – apresentar indicadores de performance escritórios de cobrança;
4. Evolução dos Passivos Contingentes;
5. (TEXTO SOB SIGILO);
6. Relatório de Fiscalização TCE – Acórdão;
7. Produto LAM – Linha Agro Máquinas;
8. Demandas Conselho Fiscal – 07/2023 a 03/2025;
9. Plano de Trabalho – 3º quadrimestre;
10. Sugestão Conselho Fiscal sobre o Relatório Consolidado do Conselho de Usuários de Serviços Públicos;
11. Relatório Integrado – 2024;
12. Informações Complementares dos contratos de doação com incentivo fiscal:
 - Fundo Estadual do Idoso (FEI); e
 - Fundo Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONDECA);
13. Informações Complementares do contrato: Programa Socioambiental da Desenvolve SP – Fundação de Desenvolvimento da Unicamp (FUNCAMP);
14. Regulamento Interno de Licitações e Contratos Administrativos e Convênios;
15. Contrato vigente de fornecedores – março 2025;
16. Relatório das Certidões Negativas (Desenvolve SP e Bens Não de Uso);
17. Ata de reunião do Comitê de Auditoria nº 184ª e 185ª;
18. Ata do Conselho de Administração nº 300ª;
19. Ata da Diretoria Colegiada nº 975ª; 978ª; 980ª; 981ª; 982ª; 984ª; e 985ª;
20. Relatório de Fiscalização Sefaz e BACEN.

ABERTURA: Declarada aberta a reunião, os membros passaram a análise e discussão das matérias constantes da Ordem do Dia. **(1)** O Sr. Gustavo Carvalho Araújo, Superintendente Contábil, apresentou as Informações Financeiras, referente à 02/2025, com destaques para as principais variações que impactaram o resultado: aumento/redução das despesas e receitas; balancete sintético mensal; demonstrações do resultado; realização orçamentária; e principais indicadores de resultados. Questionado, esclareceu que as informações já estão alinhadas à Res. CMN 4.966/2021, e que foram enviadas ao Banco Central, que apontou ocorrências pontuais, as quais foram devidamente respondidas e aceitas. Ainda estão trabalhando com o plano de contingência até a conclusão dos trabalhos de desenvolvimento dos sistemas. **(2)** O Sr. Amadeu Tobias apresentou o fluxo de caixa, data base março de 2025, com informações de entradas e saídas. **(3)** Em atendimento à demanda deste Conselho o Sr. Theo Sábio Leopardo apresentou os indicadores de performance escritórios de cobrança, devendo retornar trimestralmente, para

acompanhamento. O Sr. Rinaldo Renzo Okitoi, Superintendente Jurídico apresentou os itens: **(4)** Evolução dos Passivos Contingentes, onde foi **solicitado** compartilhar, para conhecimento, o Processo nº: ROT 1001637-38.2024.5.02.0004 e **sugerido** avaliar possíveis medidas a fim de mitigar riscos de responsabilidade subsidiária; **(5)** (TEXTO SOB SIGILO); e **(6)** Relatório de Fiscalização TCE – Acórdão. **(7)** Conforme solicitado pelo CF, o Diretor Gustavo José Melo Santos e o Superintendente Sr. Vinícius Nascimento Gardia, Superintendente de Produtos apresentaram o novo produto LAM – Linha Agro Máquinas, que tem como público-alvo produtores rurais pessoa física ou jurídica, com faturamento anual entre R\$ 81 mil e R\$ 300 milhões. Foi esclarecido que serão solicitadas como garantias: a matriz de garantia previstas na política e seguro máquina obrigatório. O CF **recomendou** incluir nas Cédulas de Créditos Bancários (CCB), cláusula contratual prevendo aval do contratante em recuperações extrajudiciais. **(9)** A Sra. Gilmara apresentou o *status* das demandas Conselho Fiscal, registradas no período de 07/2023 a 03/2025. **(10)** O Plano de Trabalho, referente ao 3º quadrimestre, foi aprovado pelo Conselho, com posterior envio ao Codec – Conselho de Defesa dos Capitais do Estado, para o que couber. **(11)** Foi confirmado o recebimento da resposta da Ouvidoria acolhendo a sugestão do Conselho Fiscal sobre o Relatório Consolidado do Conselho de Usuários de Serviços Públicos. Foram confirmadas as distribuições dos seguintes itens: **(12)** Relatório Integrado – 2024; **(15)** Regulamento Interno de Licitações e Contratos Administrativos e Convênios atualizado; **(16)** Contrato vigente de fornecedores, referente à março 2025; **(17)** Relatório das Certidões Negativas (Desenvolve SP e Bens Não de Uso); **(18)** Ata de reunião do Comitê de Auditoria nº 184ª e 185ª; **(19)** Ata do Conselho de Administração nº 300ª; **(20)** Atas da Diretoria Colegiada nºs 975ª; 978ª; 980ª; 981ª; 982ª; 984ª; e 985ª. **(21)** A Gerência de Governança informou que não foram recebidos relatórios emitidos pela Controladoria Geral do Estado ou Banco Central do Brasil no período de maio/2024 até a presente data. Os itens **(13)** Informações Complementares dos contratos de doação com incentivo fiscal do Fundo Estadual do Idoso (FEI) e do Fundo Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONDECA) e **(14)** Informações Complementares do contrato da Desenvolve SP e a Fundação de Desenvolvimento da Unicamp (FUNCAMP) deverão retornar na pauta da próxima reunião.

IV. ENCERRAMENTO: Concluídos os trabalhos, e nada mais havendo a tratar, foi dada por encerrada a reunião, e para constar, eu, Gilmara Brancalion, Secretária, lavrei a presente ata, que depois de lida e achada conforme, segue assinada pelos Conselheiros presentes e por mim subscrita.

Eduardo Aggio de Sá
Conselheiro

Eugênia Cristina Cleto Marolla
Conselheira

Humberto Macedo Puccinelli
Conselheiro

Jorge Luiz de Lima
Conselheiro

Juliana Augusto Cardoso
Conselheira